

CV SIMON LISE

“Nieuwe uitdagingen en doelen stimuleren mij om iedere dag weer de lat hoog te leggen.”



SIMON LISE Sportieve Verbinder

Ambitueus, sportief, sociaal en doelgericht. Zowel in mijn werk als privé bereik ik graag resultaten door me volledig in te zetten en goed doordacht te werk te gaan.

Van nature een verbinder, waarbij het organiseren van projecten samen met betrokkenen mij energie geven om dagelijks op een creatieve en energieke wijze te werken aan toekomstbestendige gebouwen in het domein maatschappelijk vastgoed. Ik streef naar win-win-win situaties.

Actief in het bijhouden van facilitaire ontwikkelingen door mvakliteratuur, netwerkbijeenkomsten en facilitaire beursbezoeken. Op sportief gebied actief binnen Triathlon Vereniging Arnhem als voorzitter en als triathleteet.

CONTACT

🏠 Saksen Coburg 16
6822 NN Arnhem

☎ +31 6 516 38 38

✉ info@simonlise.nl
www.simonlise.nl

<https://www.linkedin.com/in/simonlise/>

DIPLOMA'S

2013 - 2014

Post-HBO Facility Management, IFMEC

2004 - 2008

HBO Facility Management, Academie Diedenoort

1998 - 2004

HAVO - profiel Economie en Maatschappij

OVERIGE OPLEIDINGEN & CURSUSSEN

2019

- Training vastgoed-regie-organisatie en ketenintegratie
- Kennissessie brandveiligheid schoolgebouwen

2017

Training performance management voor FM.

2013

Gecertificeerd IPMA-D

2012

Certificaat deelname training brandveiligheid bouwbesluit 2012.

2011

Basistraining LEAN.

2009

Gecertificeerd Prince 2 – Practioner

2008

Gecertificeerd Prince 2 – Foundation

LISE
FACILITY

WERKERVARING & PROJECTEN

2008 – 2021 **Projectmanager Facilitair bij Argentum BV**, in deze rol heb ik de volgende projecten uitgevoerd:

2020 – mei 2021

ESSILOR, ADVISEUR HUISVESTING EN FM

Adviseren over de huisvestingstrategie van Essilor in de Benelux en deze vertalen naar een huisvestingsambitie die aansluit bij de (toekomstige) ontwikkelingen van Essilor en actuele marktontwikkelingen op het gebied van huisvesting, werkplek- en facility management.

2017 – nu

STICHTING TRIVIUM, ADVISEUR/PROJECTLEIDER ONDERWIJSVASTGOED

Behartigen van de belangen van stichting Trivium voor de Integrale Huisvestingsplannen en bouwheerovereenkomsten, die worden vastgesteld in nauwe samenwerking met de gemeenten Renkum, Wageningen, Overbetuwe, Nederbetuwe en West-Maas&Waal. Tevens participeren in Brede scholen voor de samenwerking tussen schoolbesturen, gemeenten, kinderopvangorganisaties en andere maatschappelijke organisaties. Het vertalen van duurzaamheidsambities van visie tot realisatie. Aansturen van nieuwbouw- en verbouwtrajecten, waarbij alle fasen van een bouwtraject doorlopen zijn van vergunningaanvraag tot en met de oplevering. Inventariseren van behoefte van gebruikers, waarbij de focus wordt gelegd op het functioneel beschrijven van eisen en deze vervolgens vertalen naar een technisch programma van eisen. Tot slot verantwoordelijk voor het beleid van facilitair management en inkoop, zoals het beheer, onderhoud en integrale planvorming van huisvesting.

2016 – nu

STICHTING BASIS BUREN, ADVISEUR/PROJECTLEIDER ONDERWIJSVASTGOED

Belangenbehartiging van het schoolbestuur in het Integrale Huisvestingstraject in de gemeente Buren. Een belangrijke bijdrage leveren aan het bestuurlijke proces en de business case rondom de ontwikkeling van duurzaam onderwijs/maatschappelijk vastgoed in de gemeente Buren vanuit een projectleidersrol. EOstellen van projectplannen voor het onderwijsvastgoed, recent specifiek gericht op de optimalisatie van ventilatie en vermindering van CO2-uitstoot.

Ontwikkelen en zorgdragen voor de realisatie van het beleid voor facilitair management en inkoop, met de focus op optimalisatie op het gebied van huisvesting, diensten en middelen op basis van regie. Met als doel de beschikbaarheid van hulpmiddelen en voorzieningen conform specificatie tegen minimale kosten te garanderen. Dit in lijn met de strategische visie en het organisatiebeleid van BasisBuren.

Beoogd eindresultaat:

- Alle gebouwen zijn in goede staat van onderhoud;
- Alle gebouwen zijn gezonde scholen;
- Alle ruimtes zijn aantrekkelijk en opgeruimd;
- Er is ruimte voor profilering en diversiteit per school;
- Alle klassen zijn ingericht volgens de principes van de rijke leeromgeving.

2018 – 2019

RABOBANK NEDERLAND, PROJECTMANAGER HUISVESTING

Projectmanagement van een grootschalige herhuisvestingstransitie van een nieuw kantoorpand in een multi-tenant situatie. Ruim 1100 werkplekken zijn gerealiseerd in een kantooromgeving die aan de wensen en eisen van de gebruiker voldoet.

Vervolg werkervaring/projecten

2018-2019

RABOBANK NEDERLAND, PROJECTMANAGER HUISVESTING

Begeleiding van een grootschalige herhuisvestingstransitie in zes maanden tijd naar een nieuwbouwlocatie in Eindhoven met 1500 werkplekken voor circa 2000 medewerkers. Nauwe samenwerking met externe partijen op gebied van ICT, projectinrichting, verhuizing, schoonmaak en met interne stakeholders voor wat betreft planning, communicatie en impactanalyses. Toegevoegde waarde is geleverd door de persoonlijke aandacht voor de eindgebruiker en focus op een vruchtbare samenwerking en het gezamenlijke belang van alle betrokkenen.

2016 - 2017

KONINKLIJKE VOPAK BV, FACILITAIR PROJECTMANAGER

Als interim facilitair coördinator verantwoordelijk voor de dagelijkse facilitaire gang van zaken voor het hoofdkantoor van Vopak. Ook verantwoordelijk voor de coördinatie van planning, realisatie en verhuisbewegingen voor een grootschalige kantoorrenovatie van het hoofdkantoor van Vopak naar een flexibele werkomgeving.

2014 - 2016

VITENS NV, CONTRACTMANAGER FACILITAIR

Het managen van facilitaire contracten in een regie-organisatie met de focus op het in balans brengen van vraag en aanbod van de facilitaire diensten van schoonmaak, beveiliging, bedrijfscatering en dranken & versnaperingen.

Met aandacht voor:

- Europese aanbesteding catering en warme dranken voorziening;
- Ontwikkelen contractmanagementinstrumenten en KPI's t.b.v. Europese aanbesteding catering en warme dranken;
- Roadshow langs kantoren Vitens NV om schoonmaakdienstverlening een kwalitatieve impuls te geven waarbij de mens (schoonmaker) centraal staat.
- Coaching on the job van locatiebeheerders voor beoordeling KPI's catering en schoonmaakdienstverlening.

2013 - 2016

VITENS NV, PROJECTMANAGER FACILITAIR/HUISVESTING

Begeleiding en coördinatie van facilitaire- en huisvestingprojecten voor de realisatie van nieuwe kantoorinrichtingen en complexe projectverhuizingen voor de renovatie van de kantoren van Vitens NV en de invoering van Het Nieuwe Werken.

2008 – 2013

RABOBANK NEDERLAND, PROJECTMANAGER

Het managen van uiteenlopende huisvesting gerelateerde projecten.

- Verhuistrajecten variërend van 150 tot 2000 medewerkers;
- Realisatie van innovatieve werkplekomgevingen;
- Bijdrage aan invoering van "Rabo Unplugged";
- Realisatie van Rabo-Museum in oude effectenkluis;
- Ontmanteling en oplevering van diverse panden;
- Verhuizing dealingroom;
- Archiefruimte;
- Crisisruimten voor de Raad van Bestuur;
- Inregelen toegangsbeveiliging;
- Veiligheid (o.a. sprinkler-, brandmeld- en ontruiming-installaties);
- Audiovisuele inrichting;
- Kantoorinrichting.

De doorlooptijd van de projecten varieerden van vier weken tot zes maanden, waarbij budgetten uiteen liepen van € 2.000,= tot € 1.000.000,=. Uitgebreide ervaring met het vertalen van de klantwens in een PvE, het maken van projectplanningen, plannen en faseplanningen, beheer van project budgetten, het aansturen van (externe-) medewerkers, stakeholdermanagement en afstemming met de opdrachtgever.